

Принято:
на Педагогическом совете
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения средняя
общеобразовательная школа №7 г.Туймазы
Муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан
Протокол № 4
от « 06 » 02.2025 г.

Рассмотрено:
на совете родителей
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения средняя
общеобразовательная школа №7 г.Туймазы
Муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан
Протокол № 4 от « 06 » 02.2025 г.

Утверждаю:
Директор Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения средняя
общеобразовательная школа №7 г.Туймазы
Муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан
Тугеева Н.П.
Принят № 4 от « 06 » 02.2025 г.

Рассмотрено:
на совете учащихся
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения средняя
общеобразовательная школа №7 г.Туймазы
Муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан
Протокол № 4 от « 06 » 02.2025 г.

**71. ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7 Г.ТУЙМАЗЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТУЙМАЗИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

1. Общие положения

Положение о режиме работы муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №7г. Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее - школа) разработано на основе следующих документов: Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.1178-02; Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха работников образовательных учреждений, утвержденного приказом МО РФ от 01.03.2004N° 945;

Устава школы, Правил внутреннего трудового распорядка для работников школы

1.1. Настоящее Положение устанавливает режим работы школы, график посещения школы участниками образовательных отношений и иными лицами. Режим работы школы определяется приказом директора школы в начале учебного года.

1.2. Режим работы, график посещения школы участниками образовательных отношений и иными лицами действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы структурных подразделений возможно только на основании приказов по школе.

1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления учащихся школы, а также график посещения школы участниками образовательных отношений и иными лицами.

1.4. Режим работы директора и его заместителей определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью школы.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, расписанием звонков.

3.1. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1,9, 11 классах равна 33 недели, во 2-х - 8, 10-х классах - 34 недели.

3.2. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования делится на триместры.

Продолжительность каникул в течение учебного года регулируется календарным учебным графиком.

3.3. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели: 5-ти дневная рабочая неделя в 1-11 классах.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на день.

Учебные занятия организуются в 2 смены. Занятия дополнительного образования (кружки, секции), группа продленного дня, индивидуальные групповые занятия (консультации и мастерские) проводятся согласно расписания, утвержденного директором школы. Продолжительность урока:

40 минут - 2-11 классы, 1 классы - 2 полугодие по 4 урока.

35 минут - 1 классы (3 урока - в сентябре, октябре; 4 урока - в ноябре, декабре).

3.5. Расчёт показателей эффективности урока

Одним из показателей эффективности урока является его плотность. Чем рациональнее используется время на уроке, тем выше плотность.

Определять плотность урока необходимо в целом и по частям.

Общая плотность урока - это отношение педагогически оправданных (рациональных) затрат времени к общей продолжительности урока.

Время, педагогически оправданное * 100%

Общая плотность = время урока

В числитель (педагогически оправданное время) входит выполнение физических

упражнений, слушание, наблюдения, организация урока, словом всё то, без чего нельзя провести урок. Это время умножается на 100% и делится на общее время урока. Общая плотность полноценного урока физической культуры должна приближаться 100%.

Моторная плотность урока - это отношение времени, использованного непосредственно на двигательную деятельность учащихся, к общей продолжительности урока.

Для расчёта моторной плотности (МП) необходимо время выполнения физических упражнений умножить на 100% и разделить на общее время урока.

Время выполнения физических упражнений * 100

Моторная плотность = время урока

Отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений к общему времени занятий физической культурой в 1-11 классах составляет не менее 70%.

Перед началом каждого урока подается звонок. Дежурный учитель во время перемен обеспечивает дисциплину учеников, а также несёт ответственность за поведение детей на всех переменах.

Дежурство по школе педагогов, классных руководителей регулируется графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале каждого триместра и утверждается директором школы.

Организацию образовательного процесса осуществляют педагогические работники в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

Организация воспитательного процесса в школе регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

3.6. Организация промежуточной и итоговой аттестации

Промежуточная аттестация учащихся 2-8, 10 классов регламентируется Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ №7.

Итоговая аттестация выпускников 9,11 классов проводится соответственно срокам, установленным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).

3 (mpu)

Директор завода
Полуева Н.И.

